



KARTA ZGŁOSZENIA
do Ogólnopolskiego Programu profilaktyczno-wychowawczego
„Filmowe Lekcje Wychowawcze” - rok szkolny 2026/2027

Miejsce realizacji: Pałac Kultury Zagłębia/KINO KADR				
KOORDYNATOR: KAMILA SZWARC mail: kamila.szwarz@palac.art.pl Tel: 668 450 642				
DANE SZKOŁY				
Pełna nazwa szkoły:				
Adres:				
Telefon:		fax:		
e-mail:				
Imię i nazwisko Dyrektora szkoły:				
DANE GRUPY				
Imię i nazwisko Opiekuna Grupy, klasa:				
Bezpośredni telefon (najlepiej komórkowy):				
Bezpośredni adres e-mail:				
	Wybrany tytuł filmu lub temat spotkania warsztatowego	ilość osób (uczniów + nauczycieli)	Terminy, które Państwu nie odpowiadają w danym miesiącu	Uwagi
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				

**REGULAMIN ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH
PROWADZONYCH W RAMACH PROGRAMU „KinoSzkola”**

1. Niniejszy regulamin dotyczy zajęć organizowanych w ramach Ogólnopolskiego Programu profilaktyczno-wychowawczego „Filmowe Lekcje Wychowawcze” prowadzonego przez Fundację Rozwoju Kompetencji Medialnych i Społecznych „KinoSzkola”.
2. Organizatorem zajęć „KinoSzkola” w Dąbrowie Górniczej jest Kino Kadr
3. Do programu można przystąpić w każdym momencie roku szkolnego wypisując „Kartę zgłoszenia”. „Kartę zgłoszenia” składa Opiekun grupy (Nauczyciel) u Koordynatora programu (wyznaczonego do tego celu pracownika Kina). Złożenie „Karty zgłoszenia” jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia na zajęcia edukacyjne.
4. Zgłoszenia na zajęcia wrześniowe i październikowe przyjmowane są do **10 września 2026 r.**
5. Udział w zajęciach jest odpłatny. Wysokość opłaty wyznacza Kino.
6. Płatność za zajęcia z tytułu karnetów (na 5, 7 lub 9 spotkań) następuje z góry, najpóźniej na dwa tygodnie przed pierwszymi zajęciami. Nie ma możliwości rozłożenia płatności na raty, o ile Kino nie ustali inaczej.
7. Płatność za pojedyncze seanse wymagana jest najpóźniej na dwa tygodnie przed planowanym terminem zajęć. W przypadku braku płatności za zajęcia ze strony uczestników Kino ma prawo odwołać zajęcia.
8. Termin zajęć ustala Kino wraz z Kierownikiem Programu „Filmowe Lekcje Wychowawcze” (pracownikiem Fundacji) na podstawie „Karty zgłoszenia” wypełnionej przez grupę. Z tego względu, Opiekun Grupy (Nauczyciel) ma obowiązek informowania Koordynatora Programu o wszelkich zmianach dotyczących dyspozycyjności grupy (w innym przypadku zapisy „karty zgłoszeniowej” traktowane będą jako aktualne). Zmiany te przyjmowane będą do trzeciego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym mają odbyć się zajęcia¹.
9. Podczas zajęć Nauczyciel ponosi odpowiedzialność za wychowanków. Nauczyciel musi być obecny na Sali, w której odbywają się zajęcia. Dotyczy to zarówno prelekcji, zajęć warsztatowych oraz projekcji filmowych.
10. Fundacja „KinoSzkola” oraz Kino mają prawo zmienić tytuł filmu przy jednoczesnym zachowaniu tematyki zajęć. Zmieniony tytuł będzie odpowiedni dla danej grupy odbiorczej.
11. Niniejszy dokument (Karta zgłoszenia wraz z Regulaminem) sporządzony zostaje w dwóch egzemplarzach – jednym dla szkoły i jednym dla Kina.

Wyrażam zgodę na wykorzystywanie danych osobowych w celach związanych z realizacją Ogólnopolskiego Programu profilaktyczno-wychowawczego „Filmowe Lekcje Wychowawcze”.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH do Ogólnopolskiego Programu profilaktyczno – wychowawczego „Filmowe Lekcje Wychowawcze”

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/79 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem podanych przez Ciebie danych osobowych, będzie Pałac Kultury Zagłębia (PKZ) z siedzibą w Dąbrowie Górniczej przy Placu Wolności 1.
2. Dane osobowe przetwarzane będą w celach i terminach:
 - a) W celu zapisu oraz w celach kontaktowych przetwarzane będą dane osobowe osoby zgłaszającej grupę (imię i nazwisko dyrektora szkoły, imię i nazwisko opiekuna grupy/nauczyciela, dane do kontaktu adres email i nr telefonu). Dane przetwarzane będą w do końca sezonu artystycznego, a następnie archiwizowane w zakładowym archiwizum zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - b) Podczas zajęć mogą być wykonywane zdjęcia lub nagrania wideo, na których może zostać utrwalony wizerunek uczestników. Zdjęcia lub nagrania wideo mogą być następnie wykorzystane i publikowane przez Organizatora za pośrednictwem dowolnego medium, w tym w wersji elektronicznej w globalnej sieci WWW (internet), mediach społecznościowych oraz w formie drukowanej. Materiały zbierane są w celu promocji działalności PKZ, upowszechniania kultury, w celach archiwizacyjnych. W każdym momencie uczestnikowi przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec wykorzystania materiałów z jego wizerunkiem.

¹ Na przykład: zgłoszenia i zmiany dotyczące MAJA przyjmowane będą do 3 kwietnia.

3. W każdej chwili przysługuje Ci prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania podanych przez Ciebie danych osobowych. Przystaniemy przetwarzać podane przez Ciebie dane w tych celach, chyba że będziemy w stanie wykazać, że w stosunku do Twoich danych istnieją dla nas ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Twoich interesów, praw i wolności, lub Twoje dane będą nam niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
4. W każdej chwili przysługuje Ci prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych w postaci wizerunku. Jeżeli skorzystasz z tego prawa, zaprzestaniemy przetwarzania danych w tym celu.
5. Twoje dane nie będą ujawniane innym podmiotom. W wyjątkowych sytuacjach wgląd w dane mogą mieć firmy z nami współpracujące: kancelaria prawna lub firma obsługująca system księgowo-finansowy w naszej instytucji.
6. Zgodnie z RODO przysługuje Ci:
 - a) prawo dostępu do swoich danych;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - c) prawo do usunięcia danych, ograniczenia ich przetwarzania;
 - d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
 - e) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (PUODO).
7. Informujemy, że podane przez Ciebie dane nie będą wykorzystane do podejmowania decyzji w sposób zautomatyzowany, z uwzględnieniem profilowania.
8. Podanie danych jest dobrowolne, ale ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości zgłoszenia grupy na zajęcia.

Pieczęć i podpis Dyrektora szkoły:

Podpis Opiekuna Grupy: