

2491/DZP/2017

Pałac Kultury Zagłębia
41-300 Dąbrowa Górnicza, Plac Wolności 1
tel. 32 733 88 00, fax 32 733 87 87
email: sekretariat@palac.art.pl

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**Dostawa sprzętu do projekcji cyfrowej do sali teatralnej Pałacu Kultury Zagłębia
w ramach przedsięwzięcia „Cyfryzacja Sali Teatralnej w Pałacu Kultury Zagłębia” dofinansowanego w ramach Programu
Operacyjnego Polskiego Instytutu Sztuki Filmowej Rozwój Kin – Cyfryzacja**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579.) o wartości zamówienia poniżej 209 000,00 EUR

Zatwierdzam:

Dąbrowa Górnicza2017 r.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Pałac Kultury Zagłębia
Plac Wolności 1
41-300 Dąbrowa Górnicza
tel. (32) 733 88 00
fax (32) 733 87 87
email: sekretariat@palac.art.pl
NIP 629 001 58 16
Strona internetowa - www.palac.art.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017r., poz. 1579) zwanej dalej Ustawą, o wartości zamówienia **poniżej 209.000,00 EUR**.

3. Przedmiot zamówienia

3.1 Nazwa zadania:

Dostawa sprzętu do projekcji cyfrowej do sali teatralnej Pałacu Kultury Zagłębia w ramach przedsięwzięcia „Cyfryzacja Sali Teatralnej w Pałacu Kultury Zagłębia” dofinansowanego w ramach Programu Operacyjnego Polskiego Instytutu Sztuki Filmowej Rozwój Kin – Cyfryzacja.

3.2 Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

38.65.20.00 48.90.00.00 38.60.00.00 38.65.34.00 80.51.10.00

3.3 Opis przedmiotu zamówienia :

3.3.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu do projekcji cyfrowej, która obejmuje:

- zakup, dostawę, montaż, uruchomienie i zestrojenie zestawu kinowego do projekcji 2D i 3D w systemie pasywnym oraz przeszkolenie personelu technicznego (kinooperatorów – 5 osób) w zakresie obsługi dostarczanego sprzętu,
- zakup, dostawę, montaż i zestrojenie cyfrowego procesora dźwięku, wzmacniaczy mocy wraz z zestawem głośników, monitorem kontrolno-odsluchowym oraz automatyką do sterowania złączem zdalnym szafy audio między zapleczem sceny, a kabiną kinooperatora,
- zakup, dostawę, montaż i uruchomienie extendera sygnału HDMI, odtwarzacza BD/DVD oraz skalującego przełącznika wieloformatowego (HDMI, VGA)
- zakup biblioteki filmowej – serwera wraz z montażem i instalacją,
- wykonanie wraz z dostawą podpięcia rury wentylacyjnej do istniejącego przewodu wentylacyjnego odprowadzającego ciepło z nad projektoru cyfrowego oraz wykonanie okna projekcyjnego wraz z montażem rolet w kabinie kinooperatora,

3.3.2 Zamawiający wymaga dostawy oryginalnych, fabrycznie nowych, nieużywanych, nieuszkodzonych i oryginalnie zapakowanych urządzeń, które nie były przedmiotem wystaw i prezentacji. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone elementy urządzeń nie spełniają powyższych wymogów, Zamawiający odmówi odbioru sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Zamawiający wyznaczy termin dostarczenia urządzeń nowych, wolnych od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.

3.3.3 Oferowany przedmiot zamówienia musi posiadać wymagane prawem atesty i certyfikaty – dostarczone wraz z kartami gwarancyjnymi.

3.3.4 Wykonawca zapewni termin gwarancji nie krótszy niż 24 miesiące liczone od daty podpisania protokołu odbioru, czas reakcji serwisu na zgłoszoną awarię nie dłuższy niż 48h.

3.3.5 Wykonawca w ramach wynagrodzenia wynikającego z umowy zapewnia przez okres gwarancji, przeglądy gwarancyjne, co najmniej jeden przegląd w roku. Wykonawca zapewnia, że naprawy gwarancyjne wykonywane będą przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta.

3.3.6 Wykonawca zainteresowany realizacją zamówienia, ma możliwość dokonania wizji lokalnej Sali Teatralnej w Pałacu Kultury Zagłębia, Plac Wolności 1, /41-300/ Dąbrowa Górnicza. Wizja lokalna jest zalecana do dobrania odpowiedniego projektora cyfrowego, obliczenia ogniskowej obiektywu i mocy lampy dla projekcji trójwymiarowej na ekranie. Osobą do kontaktu w sprawie ustalenia terminu dokonania wizji lokalnej jest Grzegorz Drygała tel. 608-364-020 lub 32 733 88 15.

3.3.7 Przedmiot zamówienia, o którym mowa w punkcie 3.3.1 został szczegółowo określony w **Załączniku Nr 2** Specyfikacji technicznej.

3.3.8 Rozwiązania równoważne

- Wskazane w SIWZ znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególne procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, są uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”
- Wykonawcy mogą składać oferty równoważne w stosunku do przedmiotu zamówienia przedstawionego w SIWZ – zgodnie z art. 30 ust. 4 i 5 Ustawy.
- Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
- Zgodnie z art. 30 ust. 5 Ustawy „Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego”. Równoważność pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych ma w szczególności zapewnić uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej SIWZ.
- Równoważność rozwiązań zostanie oceniona na etapie badania złożonych ofert.

4. Zamówienia częściowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

5. Aukcja elektroniczna

Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej.

6. Informacja dotycząca umowy ramowej i możliwości składania ofert wariantowych

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych oraz nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

7. Informacja o zamówieniach o których mowa w art. 67. ust.1 pkt.7 Ustawy

Zamawiający informuje, że **nie przewiduje** udzielenia w/w zamówień.

8. Termin realizacji zamówienia

Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w terminie: do 60 dni od daty zawarcia umowy.

9. Rozliczenia w walucie obcej

Zamawiający **nie przewiduje** prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

10. Warunki udziału w postępowaniu

10.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.

10.1.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12- 23 Ustawy (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).

10.1.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę w następujących przypadkach - wybrane przez Zamawiającego przesłanki wykluczenia fakultatywne, przewidziane w art. 24 ust. 5 Ustawy:

10.1.2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne, lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe;

10.1.2.2. który, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość,

w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

10.1.2.3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

10.1.2.4. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

10.1.2.5. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 1.2.4;

10.1.2.6. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

10.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b Ustawy dotyczące:

10.2.1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:** Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

10.2.2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie

10.2.3. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Za minimalny poziom zdolności uznane zostanie wykazanie przez Wykonawcę, że:

w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie co najmniej jedną dostawę kinowego sprzętu cyfrowego wraz z montażem o wartości minimum 300 000zł. brutto

10.3. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 Ustawy

10.4. **Poleganie na zasobach innych podmiotów- zgodnie z art. 22a Ustawy:**

10.4.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

11. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

11.1 **W celu wstępnego potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda:**

11.1.1 Oświadczenia Wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 Ustawy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu - wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**.

11.2 **W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda:**

11.2.1 Oświadczenia składanego na podstawie art. 25a ust. 1 Ustawy dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w pkt. 10.1 SIWZ – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**

11.2.1 W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 22 ust. 1 pkt 23 Ustawy zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Uwagi !!!!

1. Oświadczenie winno zostać złożone **w formie pisemnej przez Wykonawcę**

2. Oświadczenie należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego na adres Pałac Kultury Zagłębia, Plac Wolności 1, II piętro sekretariat

3. Oświadczenie należy złożyć w nieprzeźroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce) z opisem – oświadczenie dot. grupy kapitałowej.

11.3 **Ponadto do oferty należy załączyć:**

11.3.1 Formularz ofertowy - **załączniki nr 1 do SIWZ** (wskazana data podpisania);

- 11.3.2 Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – jeżeli zostało ustanowione bądź do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza (dotyczy również spółki cywilnej); pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza
- 11.3.3 Dokument/y, np. zobowiązanie podmiotów, na zasobach których Wykonawca będzie polegał w trybie art. 22a Ustawy, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, treści których musi wynikać w szczególności:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

11.4 W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 26 ust. 2 Ustawy pzp Zamawiający wezwie do złożenia w terminie 5 dni, następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:

11.4.1. wykazu wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz których dostawy były wykonywane- **wzór wykazu stanowi załącznik Nr 7**
11.5 W celu potwierdzenia przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona braku podstaw wykluczenia, zgodnie z art. 26 ust. 2 Ustawy Pzp Zamawiający wezwie do złożenia w terminie 5 dni następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:

11.5.1 odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust.5 pkt. 1 ustawy Pzp.

Uwagi do pkt.11.

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 9.5.1. SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokument, o którym mowa w pkt. 1. Uwag do pkt. 9 SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Regulację pkt 2 stosuje się.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
5. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu składa dokumenty o których mowa w pkt. 11.4.1. SIWZ w zakresie, w jakim powołuje się na zasoby tych podmiotów, a w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia składa dokumenty o których mowa w pkt. 11.5 SIWZ.**
6. Jeżeli okaże się to **niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania** o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w

postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7. Wykonawca **nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów** potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352 i poz. 1579).
8. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
9. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
13. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca **nie może złożyć dokumentów** dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji.
14. Jeżeli wykonawca **nie złożył oświadczenia**, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
15. Jeżeli wykonawca **nie złożył wymaganych pełnomocnictw** albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

- 12.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie 10 niniejszej SIWZ oraz złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w punkcie 11. SIWZ.
- 12.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia dokumenty, o których mowa:
 - w pkt 11.2.1, 11.2.2 SIWZ oraz 11.5.1 należy przedłożyć odrębnie dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - w pkt. 11.3 SIWZ Wykonawcy składają łącznie;
 - w pkt. 11.1.1 SIWZ wszyscy Wykonawcy składają odrębnie.
- 12.3. Ponadto ww. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 12.4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 12.5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana. Zamawiający żąda złożenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

13. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający **nie wymaga** złożenia wadium

14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

15. Opis sposobu przygotowania oferty

15.1. Zasady ogólne

15.1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

15.1.2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

15.1.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 Ustawy.

15.2. Forma oferty

15.2.1. Oferta musi być sporządzona:

- w języku polskim (dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski)
- w 1 egzemplarzu
- w formacie nie większym niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć – do formatu A4.

15.2.2. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

15.2.3. Wskazane jest aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane.

15.2.4. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

15.3. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy: „Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

16. Wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ

Wyjaśnienia treści SIWZ, a także ewentualna jej modyfikacja dokonywane będą na zasadach określonych w art. 38 Ustawy.

17. Zebranie Wykonawców

Zamawiający **nie przewiduje** zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.

18. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

18.1. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach merytorycznych przetargu: **Grzegorz Drygała**

18.2. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami został określony w pkt. 29 SIWZ.

19. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

19.1 Ofertę pod rygorem nieważności należy złożyć w formie pisemnej i dostarczyć do siedziby Zamawiającego na adres Pałac Kultury Zagłębia 41-300 Dąbrowa Górnicza, Plac Wolności 1 sekretariat II piętro pokój nr 330 w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	21.11.2017	do godz.	09:30
---------	-------------------	----------	--------------

19.2. Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczyściej, zabezpieczonej przed otwarciem, kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Oferta w postępowaniu na zadanie pn.:

Dostawa sprzętu do projekcji cyfrowej do sali teatralnej Pałacu Kultury Zagłębia w ramach przedsięwzięcia „Cyfryzacja Sali Teatralnej w Pałacu Kultury Zagłębia” dofinansowanego w ramach Programu Operacyjnego Polskiego Instytutu Sztuki Filmowej Rozwój Kin – Cyfryzacja.

20. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

- 20.1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty: Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.
- 20.2. Zmiana złożonej oferty: Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku “ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej “ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem “ZMIANA Nr”
- 20.3. Wycofanie złożonej oferty: Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

20. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. Pałac Kultury Zagłębia 41-300 Dąbrowa Górnicza, Plac Wolności 1, Sala konferencyjna II, I piętro.

w dniu	21.11.2017r.	o godz.	10:00
--------	--------------	---------	-------

21. Tryb otwarcia ofert

- 21.1Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 21.2W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
- 21.3Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
- 21.4W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
- 21.4.1 stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
 - 21.4.2 nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
 - 21.4.3 informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 21.5Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej www.palac.art.pl informacje dotyczące:
- 21.5.1 kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 21.5.2 firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 21.5.3 ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

22. Zwrot ofert złożonych po terminie składania ofert

Zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

23. Termin związania ofertą

23.1Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni** tj.

do dnia	20.12.2017r.
---------	--------------

23.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

23.3 Przedłużenie okresu związania ofertą następuje na zasadach określonych w art. 85 ust. 2 – 4 Ustawy.

24. Opis sposobu obliczenia ceny oraz waluta oferty

24.1 Cenę brutto oferty należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług

24.2 Cena oferty musi wynikać z Formularza Ofertowego (wzór formularza stanowi Załącznik Nr 1 do SIWZ) i obejmować wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia określonego w opisie przedmiotu zamówienia.

24.3 Cena oferty powinna zostać wyrażona cyfrowo i słownie.

24.4 Cenę oferty należy podać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.

24.5 W przypadku Wykonawców zagranicznych składających ofertę w niniejszym postępowaniu Zamawiający doliczy do ceny oferty podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

24.6 Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności:

- a. cenę,
- b. koszty dostawy, montażu oraz dojazdu do siedziby Zamawiającego, tj. Pałac Kultury Zagłębia, Plac Wolności 1, 41-300 Dąbrowa Górnicza,
- c. koszty świadczenia gwarancyjnego.
- d. koszty szkolenia kinooperatorów

25. Kryteria oceny ofert

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania i które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego. Złożone oferty zostaną ocenione zgodnie z następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może uzyskać oferta za dane kryterium
1	Cena (brutto)	60 pkt.
2	Gwarancja powyżej 24 miesięcy	40 pkt.

Sposób punktacji w ramach kryteriów:

1. Kryterium „Cena” (C)

Liczba punktów przydzielona w tym kryterium poszczególnym Wykonawcom ustalona zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = (C_{\min} / C_0) \times 60$$

C – ilość otrzymanych punktów za kryterium „cena” (maksymalnie można otrzymać 60 pkt.)

C_{\min} – najniższa cena oferty

C_0 – cena oferty badanej

2. Kryterium „Gwarancja”: (G)

Liczba punktów przydzielona w tym kryterium poszczególnym Wykonawcom:

- w przypadku zadeklarowania 24 miesięcy oferta otrzymuje 0 pkt;
- w przypadku zadeklarowania 36 miesięcy oferta otrzymuje 15 pkt;
- w przypadku zadeklarowania 48 miesięcy oferta otrzymuje 30 pkt;
- w przypadku zadeklarowania 60 miesięcy oferta otrzymuje 40 pkt.

UWAGA:

• Okres gwarancji należy zaznaczyć w odpowiednim polu w formularzu ofertowym (zał. nr 1 do SIWZ).

• **MINIMALNY** wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi 24 miesiące.

W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okres gwarancji lub nie podanie (zaznaczenie) gwarancji, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jako niezgodną z SIWZ.

Łączna liczba punktów zostanie obliczona jako suma uzyskanych punktów w w/w kryteriach, zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena

G – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium gwarancja

P – łączna liczba punktów uzyskana w kryteriach

25.3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w łącznej ocenie punktowej.

25.4. W przypadku uzyskania przez dwie lub więcej ofert jednakowej ilości punktów wygrywa oferta o najniższej spośród nich cenie.

27. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

27.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty podając informacje, o których mowa w art. 92 ust.1 Ustawy, z zastosowaniem regulacji art. 92 ust.2 Ustawy.

27.2. Umowa pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż wskazany w art. 94 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt. 1 lit. a Ustawy Pzp.

27.3. Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia:

27.3.1. dokumentów określających sposób i osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,

27.3.2. w przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określonego w art. 23 ust.1 Ustawy) – umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, a w przypadku współników prowadzących działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej – umowę spółki

27.4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie określonym w § 11 wzoru umowy stanowiący **Załącznik Nr 6 do SIWZ**

27.5. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany umowy przyczyn, o których mowa w pkt. 27.4. SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie wskazanej zmiany.

27.6. Z okoliczności stanowiących podstawę zmiany do umowy zostanie sporządzony protokół podpisany przez obie strony.

27.7. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

27.8. Zmiana do umowy w sprawie zamówienia publicznego bez zachowania formy pisemnej jest dotknięta sankcją nieważności, a więc nie wywołuje skutków prawnych.

27.9. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w **załączniku nr 6 do SIWZ** - wzór umowy.

28. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

28.1 Środki ochrony prawnej określone w dziale VI Ustawy przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

28.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy.

28.3. Odwołanie – przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.

28.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

28.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub środka równoważnego, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

28.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu w terminie i na zasadach określonych w art. 180 ust. 5 Ustawy.

28.7. Termin do wniesienia odwołania: w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Ustawy zdanie drugie, albo w terminie **10 dni** – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

28.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

28.9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 26. SIWZ wnosi się **w terminie 5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

28.10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

28.11. Pozostałe kwestie dotyczące środków ochrony prawnej uregulowane zostały w Dziale VI Ustawy.

29. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

29.1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują: pisemnie, faksem lub drogą mailową.

29.2. W przypadku gdy Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia i wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą mailową, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Nr faksów do kontaktu z Zamawiającym: (32) 733-87-87, Adres mailowy do kontaktu z Zamawiającym: sekretariat@palac.art.pl

30. Podwykonawstwo

30.1. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie prac osobom trzecim:

30.1.1. zobowiązany jest wskazać w Formularzu ofertowym na wykonanie zamówienia (**załącznik nr 1 do SIWZ**) zakres prac, które zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, analogicznie w przypadku podwykonawców na zasobach których Wykonawca polega na podstawie Art. 22 a ust. 1 Ustawy.

30.1.2. w przypadku powierzenia wykonania prac osobom trzecim za działania osób trzecich będzie odpowiadał jak za własne.

30.2. Zgodnie z art. 36 a ust. 2 Ustawy Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części zamówienia.

31. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy Pzp.

32. Wykaz załączników do niniejszych SIWZ

Załącznikami do niniejszej SIWZ są wzory następujących dokumentów:

L.p	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1	Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
2	Załącznik nr 2	Specyfikacja techniczna sprzętu
3	Załącznik nr 3	Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
4	Załącznik nr 4	Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
5	Załącznik nr 5	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych
6	Załącznik nr 6	Wzór umowy
7.	Załącznik Nr 7	Wykaz wykonanych dostaw

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy:

adres.....

NIP.....REGON.....

Telefon.....fax.....email:.....

Konto Wykonawcy.....

Niniejszym zgłaszam przystąpienie do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: **Dostawa sprzętu do projekcji cyfrowej do sali teatralnej Pałacu Kultury Zagłębia w ramach przedsięwzięcia „Cyfryzacja Sali Teatralnej w Pałacu Kultury Zagłębia” dofinansowanego w ramach Programu Operacyjnego Polskiego Instytutu Sztuki Filmowej Rozwój Kin – Cyfryzacja** zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i projekcie umowy.

1. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i zawarte w niej wymagania oraz warunki zawarcia umowy przyjmuję bez zastrzeżeń.

2. Deklaruję wykonanie zamówienia na zadanie pn. **Dostawa sprzętu do projekcji cyfrowej do sali teatralnej Pałacu Kultury Zagłębia w ramach przedsięwzięcia „Cyfryzacja Sali Teatralnej w Pałacu Kultury Zagłębia” dofinansowanego w ramach Programu Operacyjnego Polskiego Instytutu Sztuki Filmowej Rozwój Kin – Cyfryzacja** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia Załącznik Nr 2, za ostatecznym wynagrodzeniem w wysokości:

Lp.	Przedmiot dostawy	Producent	Model	Symbol producenta	Jedn.	Ilość	Cena jedn.netto	Wartość netto (7 x 8)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	Kinowy projektor cyfrowy, posiadający certyfikat DCI, o rozdzielczości 2K i jasności odpowiedniej do Sali Teatralnej w Pałacu Kultury Zagłębia				szt.	1		
Informacje dodatkowe:								
2.	Odpowiedni serwer kinowy w standardzie DCI o pojemności dysków twardych nie mniejszej niż 2 TB				szt.	1		
Informacje dodatkowe:								
3.	Procesor wizyjny (skalery) do obsługi sygnałów wizyjnych z innych źródeł HDMI/VGA				szt.	1		
Informacje dodatkowe:								
4.	Odpowiedni obiektyw zmotoryzowany do projektora cyfrowego umożliwiający projekcję w standardzie DCI w Sali Teatralnej Pałacu Kultury Zagłębia dostosowany do wymiarów ekranu i odległości projekcyjnej (wymiary ekranu szer. 9.5m x wys. 6.3m)				szt.	1		
Informacje dodatkowe:								
5.	Dedykowany komputer lub panel sterujący projektora do kontroli i obsługi zaofertowanego projektora				szt.	1		

<i>Informacje dodatkowe:</i>								
6	Lampa do zaoferowanego projektora o odpowiedniej mocy dla projekcji cyfrowych 2D i 3D, dla sali przeznaczonej do cyfryzacji				szt.	1		
<i>Informacje dodatkowe:</i>								
7.	Układ do projekcji 3D w systemie pasywnym				szt.	1		
<i>Informacje dodatkowe:</i>								
8.	Pasywne okulary jednorazowego użytku do oglądania projekcji 3D w systemie pasywnym				szt.	464		
<i>Informacje dodatkowe:</i>								
9.	Odpowiedni, dedykowany stół pod zestaw cyfrowy z rackiem 19"				szt.	1		
<i>Informacje dodatkowe:</i>								
10.	Cyfrowy procesor dźwięku do projekcji kinowych, spełniający wymogi Dolby Digital odpowiedni dla zaoferowanego projektora				szt.	1		
<i>Informacje dodatkowe:</i>								
11.	Przekablowanie i przystosowanie posiadanej szafy rack 19" oraz uzupełnienie o monitor odsłuchowy				szt.	1		
<i>Informacje dodatkowe:</i>								
12.	Wzmacniacz kinowy dźwięku o mocy minimalnej 2 x 550 W/4 Ohm				szt.	3		
<i>Informacje dodatkowe:</i>								
13.	Wzmacniacz kinowy dźwięku o mocy minimalnej 2 x 700 W/4 Ohm				szt.	5		
<i>Informacje dodatkowe :</i>								
14.	Zwrotnica aktywna głośnikowa do bi-amplifikacji kanałów zaekranowych				szt.	3		
<i>Informacje dodatkowe:</i>								
15.	Kolumna głośnikowa zaekranowa, trójdrożna o minimalnych parametrach: 2000W (część niskotonowa) + 400W (część średnio-wysokotonowa)				szt.	3		
<i>Informacje dodatkowe:</i>								
16.	Zestaw głośnikowy kanału subbasowego/efektowego o parametrach min: moc 1200/2400W				szt.	3		

<i>Informacje dodatkowe:</i>								
17.	Wózek specjalny pod zestawy głośnikowe zaekranowe (Lewy, Centralny, Prawy wraz z głośnikami subbasowymi)				szt.	3		
<i>Informacje dodatkowe:</i>								
18.	Zestaw głośnikowy dookólny – kolumny surroundowe o minimalnych parametrach: 500W				szt.	16		
<i>Informacje dodatkowe:</i>								
19.	Extender sygnału HDMI pozwalający na przedłużenie sygnału HDMI przy użyciu kabla RJ-45 Cat5e/Cat6 w pełnej rozdzielczości na odległość do 100m, w tym sygnału dźwiękowego 7.1.ch. oraz obrazu video 480i / 480p / 720p / 1080i / 1080p60				szt.	1		
<i>Informacje dodatkowe:</i>								
20.	Odtwarzacz Blu-ray/DVD o minimalnych parametrach: możliwość odtwarzania płyt w standardzie 4K ultra HD, 2 wyjścia HDMI (jedno w standardzie 2.0), 1 wejście HDMI w standardzie 2.0, obsługa standardu dźwięku Dolby Digital, dwa złącza USB w standardzie 3.0, wyjścia Analog Audio: 7.1ch, 5.1ch, stereo, Coaxial/Optical Audio, złącze LAN				szt.	1		
<i>Informacje dodatkowe:</i>								
21.	Biblioteka filmowa - serwer do przechowywania i archiwizacji filmów DCP o pojemności 12TB (z możliwością rozbudowy) + kieszeń CRU do przesyłania materiałów filmowych z dysków zewnętrznych, odpowiedni do współpracy z serwerami projektorów zgodnymi ze standardem DCI;				szt.	1		
<i>Informacje dodatkowe:</i>								
22.	Skalujący przełącznik wieloformatowy (HDMI, VGA)				szt.	1		
<i>Informacje dodatkowe:</i>								
23.	Kabel HDMI 30m ze wzmacniaczem				szt.	2		
<i>Informacje dodatkowe:</i>								

24.	Automatyka do sterowania złączem zdalnym szafy audio między zapleczem sceny (umieszczenie szafy audio) a kabiną kinooperatora				Szt.	1		
<i>Informacje dodatkowe:</i>								
25.	Zabezpieczenie UPS: zasilacz awaryjny właściwy dla zaoferowanego kinowego projektora cyfrowego				Szt.	1		
<i>Informacje dodatkowe:</i>								
26.	Wymiana szyby w oknie projekcyjnym w kabinie kinooperatora na szybę typu Optiwhite wraz z folią ochroną i wykonaniem montażu (wymiary okna: szer. 1,8m x wys. 1m)				Szt.	1		
<i>Informacje dodatkowe:</i>								
27.	Roleta wyciemniająca do wnętrza kabiny kinooperatora wraz z montażem na okno o wymiarach szer. 1,8m x wys.1m				Szt.	3		
<i>Informacje dodatkowe:</i>								
28.	Dostawa, instalacja, okablowanie, uruchomienie i zestrojenie sprzętu do projekcji cyfrowej oraz szkolenie kinooperatorów				Szt.	1		
<i>Informacje dodatkowe:</i>								
RAZEM WARTOŚĆ NETTO								
WARTOŚĆ PODATKU VAT								
OGÓŁEM WARTOŚĆ BRUTTO								

netto:.....zł,
słownie:

plus % podatku VAT, tj.:zł,

słownie:.....

brutto:.....zł, słownie:.....

3. Deklaruję w ramach kryterium oceny ofert zgodnie z pkt. 26. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okres gwarancji lub nie podanie (zaznaczenie) gwarancji, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jako niezgodną z SIWZ.

3.1. Kryterium „Gwarancja”

Deklaruję 24 miesiące gwarancji	
Deklaruję 36 miesięcy gwarancji	
Deklaruję 48 miesięcy gwarancji	
Deklaruję 60 miesięcy gwarancji	

4. W/w cena obejmuje wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym m.in. koszty zakupu, dostawy i rozładunku sprzętu i oprogramowania, jego montażu, gwarancji oraz szkolenia operatorów w siedzibie Pałacu Kultury Zagłębia oraz koszty opakowania zabezpieczającego sprzęt i oprogramowanie przed uszkodzeniem w trakcie transportu.

5. Uważam(y) się związany(i) niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. przez 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

6. W przypadku uznania mojej/naszej oferty za najkorzystniejszą: Zobowiązuję się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.

7. Zobowiązuję się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie do 60 dni od dnia podpisania umowy.

8. Oświadczam, że przedmiotowy sprzęt będzie fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad fizycznych, w tym konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych oraz wad prawnych.

9. Przyjmuję do wiadomości, iż w przypadku, gdy sprzęt nie spełni warunków odbioru, Zamawiający jest uprawniony do odmowy jego odbioru do czasu dostarczenia przeze mnie sprzętu zgodnego ze złożoną ofertą i wymaganiami SIWZ. Wszelkie koszty z tego tytułu obciążają mnie.

10. Akceptuję 21 dniowy okres rozliczeniowy, licząc od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

11. Oświadczamy, że:

- wykonamy zadanie siłami własnymi*

- przewidujemy wykonanie zadania przy pomocy następujących podwykonawców, na których zasobach **polegam** na zasadach określonych w art. 22a Ustawy*:

Lp.	Zakres zlecany Podwykonawcy	Nazwa i adres Podwykonawcy

- przewidujemy wykonanie zadania przy pomocy następujących podwykonawców, na których zasobach **nie polegam** na zasadach określonych w art. 22a Ustawy*:

	Zakres zlecany Podwykonawcy	Nazwa i adres Podwykonawcy

* Niepotrzebne skreślić

.....
data

.....
Podpis i pieczęć osób(-y) wskazanych w dokumencie
upoważniającym do występowania obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo

Uwaga: Powyższe oświadczenie składane jest pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania – zgodnie z art. 233 §1 Kodeksu Karnego oraz pod rygorem odpowiedzialności za poświadczenie nieprawdy w dokumentach w celu uzyskania zamówienia publicznego – art. 297 §1 Kodeksu Karnego.

Specyfikacja Techniczna

L.p.	Ilość	Przedmiot zamówienia
1.	1	Kinowy projektor filmowy cyfrowy o rozdzielczości 2K, o mocy odpowiedniej do uzyskania wymaganej w standardzie DCI jasności dla projekcji 2D oraz 3D na ekranie o wymiarach szer. 9,50 m x wys. 5,30 m i współczynnika odbicia 1,7
2.	1	Odpowiedni serwer kinowy w standardzie DCI o pojemności dysków twardej nie mniejszej niż 2 TB
3.	1	Procesor wizyjny (skaler) do obsługi sygnałów wizyjnych z innych źródeł: HDMI/VGA
4.	1	Odpowiedni obiektow zmotoryzowany do projektora cyfrowego umożliwiający projekcje w Sali Teatralnej w Pałacu Kultury Zagłębia, dostosowany do wymiarów ekranu i odległości projekcyjnej (wymiary ekranu szer. 9.50 m x wys. 6.3m)
5.	1	Dedykowany komputer lub panel sterujący projektora do kontroli i obsługi zaoferowanego projektora
6.	1	Lampa do zaoferowanego projektora o odpowiedniej mocy dla projekcji cyfrowych 2D i 3D, dla sali przeznaczonej do cyfryzacji
7.	1	Układ do projekcji 3D w systemie pasywnym współpracujący z typowymi okularami polaryzacyjnymi jednorazowego użytku (polaryzacja kołowa)
8.	464	Pasywne okulary jednorazowego użytku do oglądania projekcji 3D
9.	1	Odpowiedni dedykowany stolik pod zestaw cyfrowy z rackiem 19"
10.	1	Cyfrowy procesor dźwięku do projekcji kinowych, spełniający wymogi Dolby Digital odpowiedni dla zaoferowanego projektora
11.	1	Przekablowanie i przystosowanie posiadanej szafy rack 19" oraz uzupełnienie o monitor odsłuchowy do kabiny kinooperatora
12.	3	Wzmacniacz kinowy dźwięku o mocy minimalnej 2 x 550 W/4 Ohm odpowiedni dla zaoferowanego zestawu nagłośnieniowego
13.	5	Wzmacniacz kinowy dźwięku o mocy minimalnej 2 x 700 W/4 Ohm odpowiedni dla zaoferowanego zestawu nagłośnieniowego
14.	3	Zwrotnica aktywna głośnikowa do bi-amplifikacji kanałów zaekranowych (Lewy, Centralny, Prawy) odpowiednia dla zaoferowanego zestawu nagłośnieniowego
15.	3	Kolumna głośnikowa zaekranowa, trójdrożna, odpowiednie dla zaoferowanego zestawu nagłośnieniowego oraz Sali Teatralnej w Pałacu Kultury Zagłębia, o minimalnych parametrach: 2000W (część niskotonowa) + 400W (część średnio-wysokotonowa)
16.	3	Zestaw głośnikowy kanału subbasowego/efektowego odpowiedni dla zaoferowanego zestawu nagłośnieniowego oraz Sali Teatralnej w Pałacu Kultury Zagłębia, o parametrach min: moc 1200/2400W
17.	3	Wózek specjalny pod zestawy głośnikowe zaekranowe (Lewy, Centralny, Prawy wraz z głośnikami subbasowymi)
18.	16	Zestaw głośnikowy dookólny – kolumny surroundowe odpowiednie dla zaoferowanego zestawu nagłośnieniowego oraz Sali Teatralnej w Pałacu Kultury Zagłębia, o minimalnych parametrach: 500W
19.	1	Extender sygnału HDMI pozwalający na przedłużenie sygnału HDMI przy użyciu kabla RJ-45 Cat5e/Cat6 w pełnej rozdzielczości na odległość do 100m, w tym sygnału dźwiękowego 7.1.ch. oraz obrazu video 480i / 480p / 720p / 1080i / 1080p60
20.	1	Odtwarzacz Blu-ray/DVD o minimalnych parametrach: możliwość odtwarzania płyt w standardzie 4K ultra HD, 2 wyjścia HDMI (jedno w standardzie 2.0), 1 wejście HDMI w standardzie 2.0, obsługa standardu dźwięku Dolby Digital, dwa złącza USB w standardzie 3.0, wyjścia Analog Audio: 7.1ch, 5.1ch, stereo, Coaxial/Optical Audio, złącze LAN

21.	1	Biblioteka filmowa - serwer do przechowywania i archiwizacji filmów DCP o pojemności 12TB (z możliwością rozbudowy) + kieszeń CRU do przesyłania materiałów filmowych z dysków zewnętrznych, odpowiedni do współpracy z serwerami projektorów zgodnymi ze standardem DCI;
22.	1	Skalujący przełącznik wieloformatowy (HDMI, VGA)
23.	2	Kabel HDMI 30m ze wzmacniaczem
24.	1	Automatyka do sterowania złączem zdalnym szafy audio między zapleczem sceny (umiejscowienie szafy audio) a kabiną kinooperatora
25.	1	Zabezpieczenie UPS: zasilacz awaryjny właściwy dla zaoferowanego kinowego projektora cyfrowego
26.	1	Wymiana szyby w oknie projekcyjnym w kabinie kinooperatora na szybę typu Optiwhite wraz z folią ochroną i wykonaniem montażu (wymiary okna: szer. 1,8m x wys. 1m)
27.	3	Roleta wyciemniająca do wnętrza kabiny kinooperatora wraz z montażem na okna o wymiarach szer. 1,8m x wys.1m
28.	1	Dostawa, instalacja, okablowanie, uruchomienie i zestrojenie sprzętu do projekcji cyfrowej oraz szkolenie kinooperatorów

WYKONAWCA: (nazwa i adres Wykonawcy)

NAZWA ZADANIA:

**Dostawa sprzętu do projekcji cyfrowej do sali teatralnej Pałacu Kultury Zagłębia
w ramach przedsięwzięcia „Cyfryzacja Sali Teatralnej w Pałacu Kultury Zagłębia” dofinansowanego w ramach Programu Operacyjnego
Polskiego Instytutu Sztuki Filmowej Rozwój Kin – Cyfryzacja**

Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych**

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp*
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1-2 , 4-8 ustawy Pzp.*
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze*.....
.....
.....
4. Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby popowołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
.....
(*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Data

.....
Podpis i pieczętka osób wskazanych
w dokumencie upoważniającym do
występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo

*- niepotrzebne skreślić

Uwaga: Powyższe oświadczenie składane jest pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania – zgodnie z art. 233 §1 Kodeksu Karnego oraz pod rygorem odpowiedzialności za poświadczenie nieprawdy w dokumentach w celu uzyskania zamówienia publicznego – art. 297 §1 Kodeksu Karnego.

WYKONAWCA: (nazwa i adres Wykonawcy).....

NAZWA ZADANIA:

Dostawa sprzętu do projekcji cyfrowej do sali teatralnej Pałacu Kultury Zagłębia
w ramach przedsięwzięcia „Cyfryzacja Sali Teatralnej w Pałacu Kultury Zagłębia” dofinansowanego w ramach Programu Operacyjnego
Polskiego Instytutu Sztuki Filmowej Rozwój Kin – Cyfryzacja

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt. 10.2. SIWZ

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt. 10.2. SIWZ
polegam na zasobach następującego/y ch podmiotu/ów:

.....

....., w następującym zakresie: (wskazać podmiot i określić odpowiedni
zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu
informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Uwaga: Powyższe oświadczenie składane jest pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania – zgodnie z art. 233 §1 Kodeksu Karnego
oraz pod rygorem odpowiedzialności za poświadczenie nieprawdy w dokumentach w celu uzyskania zamówienia publicznego – art. 297 §1 Kodeksu
Karnego.

WYKONAWCA: (nazwa i adres

Wykonawcy).....

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

/ Informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. **Dostawa sprzętu do projekcji cyfrowej do sali teatralnej Pałacu Kultury Zagłębia w ramach przedsięwzięcia „Cyfryzacja Sali Teatralnej w Pałacu Kultury Zagłębia ” dofinansowanego w ramach Programu Operacyjnego Polskiego Instytutu Sztuki Filmowej Rozwój Kin – Cyfryzacja**

zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 11 ustawy Pzp¹:

1. składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz.184, ze zmianami).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
...		

.....
Data

.....
Podpis i pieczęć osób(-y)
wskazanych w dokumencie upoważniającym
do występowania w obrocie prawnym lub
posiadających pełnomocnictwo

2. informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

.....
Data

.....
Podpis i pieczęć osób(-y)
wskazanych w dokumencie upoważniającym
do występowania w obrocie prawnym lub
posiadających pełnomocnictwo

*** Niepotrzebne skreślić - wypełnić pkt 1 albo pkt 2**

Uwaga: Powyższe oświadczenie składane jest pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania – zgodnie z art. 233 §1 Kodeksu Karnego oraz pod rygorem odpowiedzialności za poświadczenie nieprawdy w dokumentach w celu uzyskania zamówienia publicznego – art. 297 §1 Kodeksu Karnego.

Zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 11 ustawy Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w treści niniejszego oświadczenia Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Projekt umowy

UMOWA

zawarta dniaw Dąbrowie Górniczej, pomiędzy Pałacem Kultury Zagłębia z siedzibą w Dąbrowie Górniczej /41-300/ Plac Wolności 1 NIP 629-001-58-16 reprezentowanym przez:

Małgorzatę Majewską – Dyrektora

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....
.....

zwanym w dalszej części Wykonawcą reprezentowanym przez

Wykonawca wyłoniony w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2017r. poz 1579) na **Dostawę sprzętu do projekcji cyfrowej do sali teatralnej Pałacu Kultury Zagłębia w ramach przedsięwzięcia „Cyfryzacja Sali Teatralnej w Pałacu Kultury Zagłębia ” dofinansowanego w ramach Programu Operacyjnego Polskiego Instytutu Sztuki Filmowej Rozwój Kin – Cyfryzacja.**

§ 1

1. Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający kupuje fabrycznie nowy sprzęt do projekcji cyfrowej wraz z montażem, oprogramowaniem i szkoleniem pracowników zgodny z ofertą Wykonawcy złożoną w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego - zwane dalej „przedmiotem umowy”. Dostarczany sprzęt musi być zgodny z parametrami określonymi w Specyfikacji technicznej sprzętu - **zał. nr 1 do umowy**.
2. Wszystkie elementy dostarczanego sprzętu muszą być fabrycznie nowe (nieużywane), wolne od wad fizycznych (w tym konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych) i prawnych oraz powinny być pierwszego gatunku i spełniać wymagania prawne, bezpieczeństwa oraz jakościowe odnośnie do tego typu urządzeń.
3. Do dostarczanego sprzętu należy załączyć instrukcję obsługi w języku polskim, nośniki ze sterownikami oprogramowania oraz karty gwarancyjne. Jeśli dokumenty te będą sporządzone w języku innym niż polski, wówczas należy dołączyć ich tłumaczenie na język polski.
4. Najpóźniej w dniu dostawy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu certyfikaty bezpieczeństwa oraz dokumenty wymagane przez prawo, potwierdzające dopuszczenie sprzętu określonego w § 1 do używania na terenie Polski. Wszystkie elementy sprzętu, muszą posiadać świadectwa bezpieczeństwa CE.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy sprzętu do siedziby Zamawiającego, tj. Pałac Kultury Zagłębia, Plac Wolności 1, 41-300 Dąbrowa Górnicza, własnym transportem oraz do wniesienia i montażu sprzętu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
6. Wykonawca po montażu dostarczonego sprzętu przeszkoli z zakresu jego obsługi wytypowanych pracowników Zamawiającego (5 kinooperatorów).

§ 2

1. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w terminie do 60 dni od daty zawarcia umowy.
2. W razie nieterminowej realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 1 % wynagrodzenia (brutto) określonego w § 3 ust.1 za każdy dzień opóźnienia.

§ 3.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie brutto w wysokości zł brutto (słownie: brutto) płatne przelewem na konto Wykonawcy określone na fakturze w terminie 21 dni od daty przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 uwzględnia wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy, w szczególności:
 - a. cenę urządzeń, oprogramowania, szkolenie pracowników, montaż,

- b. koszty dostawy oraz dojazdu do siedziby Zamawiającego, tj. Pałac Kultury Zagłębia, Plac Wolności 1, 41-300 Dąbrowa Górnicza,
 - c. koszty świadczenia gwarancyjnego.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, nie będzie podlegało zmianom z zastrzeżeniem zmian podatku VAT, o których mowa w § 11 ust.2 pkt. 2.2.1. umowy.
 4. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT jest podpisany przez obie Strony „Protokół zdawczo-odbiorczy” z wykonanego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 4 umowy.
 5. Za dzień płatności faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
 6. Wykonawca jest płatnikiem VAT, Nr NIP: i jest uprawniony do wystawiania faktur VAT.
 7. Zamawiający jest płatnikiem VAT, Nr NIP:629 001 58 16 i jest uprawniony do przyjmowania faktur VAT.
 8. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury, Wykonawcy przysługują odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

§ 4.

1. W dniu dostawy zostanie sporządzony „Protokół odbioru ilościowego”, który będzie zawierał zestawienie ilościowe dostarczonego sprzętu.
2. Po dostarczeniu całości sprzętu, jego montażu oraz przeszkoleniu pracowników Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pisemnie gotowość do odbioru przedmiotu umowy.
3. W ciągu 2 dni roboczych od zgłoszenia gotowości do odbioru przedmiotu umowy, przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi, czy przedmiot umowy został wykonany należycie, to jest zgodnie z umową poprzez podpisanie protokołu zdawczo – odbiorczego. W razie stwierdzenia wad Zamawiający sporządza „Protokół z odmowy odbioru przedmiotu umowy”, w którym wskaże przyczynę odmowy odbioru oraz termin do usunięcia wad.
4. Po usunięciu wszystkich wad przez Wykonawcę i ponownym zgłoszeniu gotowości do odbioru przedmiotu umowy Zamawiający w ciągu 2 dni roboczych od zgłoszenia gotowości do odbioru potwierdzi wykonanie przedmiotu umowy poprzez podpisanie Protokołu zdawczo – odbiorczego. Postanowienie § 4 ust.3 zdanie 2 stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku wykrycia niezgodności parametrów technicznych dostarczonego sprzętu ze Specyfikacją techniczną (zał. nr 1 do umowy) po podpisaniu „Protokołu zdawczo-odbiorczego” a w czasie trwania gwarancji na poszczególne elementy sprzętu Wykonawca gwarantuje wymianę niezgodnego sprzętu na nowy sprzęt zgodny z parametrami technicznymi określonymi w Specyfikacji technicznej.

§ 5.

1. Na zrealizowany przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres miesięcy liczony od dnia podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego (bez wad i usterek) .
2. Usterki i wady, które ujawnią się w okresie gwarancji Wykonawca usunie w terminie do 30 dni od dnia zgłoszenia usterek lub wad, a w razie nie dotrzymania tego terminu – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia (brutto) określonego w § 3 ust.1 za każdy dzień opóźnienia.
3. Wady elementów sprzętu będą zgłaszane listownie, telefonicznie, faxem lub e-mailem pod numer telefonu i adres podane przez Wykonawcę.
4. Usługi serwisowe świadczone będą w siedzibie Zamawiającego, tj. Pałac Kultury Zagłębia, Plac Wolności 1, 41-300 Dąbrowa Górnicza lub sprzęt będzie zabierany z siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
5. Okres gwarancji ulegnie przedłużeniu odpowiednio:
 - a. w przypadku naprawy sprzętu - o okres wykonywania naprawy;
 - b. w przypadku wymiany podzespołów – okres gwarancji na wymienioną część rozpoczyna się na nowo;
 - c. w przypadku dokonania wymiany sprzętu - okres gwarancji na wymienione urządzenie biegnie od nowa.
6. Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji przysługuje prawo do wymiany elementu na wolny od wad w przypadku, gdy 3-krotna naprawa istotnej wady tego elementu nie spowoduje jego poprawnej pracy.
7. Na czas naprawy sprzętu – w okresie gwarancji – dłuższy niż 3 dni robocze liczone od daty zgłoszenia wady/ustereki, Wykonawca zapewni na swój koszt, na żądanie Zamawiającego sprzęt zastępczy – o parametrach nie gorszych niż sprzęt naprawiany i umożliwi Zamawiającemu korzystanie z niego do momentu zwrotu naprawianego sprzętu.

8. Inne szczegółowe warunki świadczenia serwisu gwarancyjnego określają dokumenty gwarancyjne dostarczone wraz z urządzeniami. Zapisy zawarte w niniejszej umowie, dotyczące gwarancji, zmieniają w tym zakresie mniej korzystne dla Zamawiającego postanowienia zawarte w dokumentach gwarancyjnych.
9. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem usług gwarancyjnych ponosi Wykonawca, w tym w szczególności koszt dojazdu, odbioru oraz zwrotu naprawianego sprzętu.
10. Bieg gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania „Protokołu zdawczo-odbiorczego”.

§ 6

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- a. Wykonanie przedmiotu umowy i dostarczenie sprzętu zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
- b. udzielenie wszelkich wyjaśnień dotyczących przedmiotu umowy oraz wydanie posiadanych przez siebie dokumentów dotyczących przedmiotu umowy, w szczególności gwarancji,
- c. terminowe i należyte wykonywanie napraw gwarancyjnych,

§ 7

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a. zapewnienie nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy,
- b. dokonanie odbioru końcowego, w formie pisemnego protokołu odbioru przedmiotu umowy na warunkach i w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 3 i 4,
- c. odebranie od Wykonawcy kompletu dokumentów oraz gwarancji i instrukcji obsługi,
- d. terminowa zapłata za przedmiot umowy, zgodnie z postanowieniami § 3 niniejszej umowy.

§ 8.

Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej z podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności w terminie do 7 dni od daty powzięcia wiadomości o przyczynach uzasadniających wykonanie prawa odstąpienia.

§ 9.

Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku gdy:

1. wszczęto w stosunku do Wykonawcy postępowanie upadłościowe, likwidacyjne, układowe lub egzekucyjne,
2. nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, stosownie do postanowień art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Wykonawca nie będzie się wywiązywał z jej postanowień poprzez brak realizacji przedmiotu umowy lub realizację przedmiotu umowy w sposób niezgodny z jej postanowieniami; w takim wypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia (brutto) określonego w § 3 ust. 1.

§ 10.

Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadku gdy Zamawiający bez uzasadnionej na piśmie przyczyny odmawia odbioru dostarczonego sprzętu.

§ 11.

1. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przewiduje się możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy :
 - 2.1. w zakresie zmiany terminów:
 - 2.1.1. w zakresie zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, na skutek siły wyższej, co oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą Stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu;
 - 2.2. w pozostałym zakresie zmiany do umowy mogą dotyczyć następujących okoliczności:
 - 2.2.1. zmiany podatku VAT na skutek zmian w przepisach prawnych:
 - 2.2.1.1. w przypadku zwiększenia stawki podatku VAT- wartość wynagrodzenia brutto oraz ceny jednostkowe brutto nie ulegną zmianie,

- 2.2.1.2. w przypadku zmniejszenia stawki podatku VAT - wartość wynagrodzenia brutto oraz ceny jednostkowe brutto zostaną pomniejszone z odpowiednim zastosowaniem zmniejszonej stawki podatku VAT;
 - 2.2.2. zmian przepisów prawa istotnych dla postanowień zawartej umowy;
 - 2.2.3. zmian zaoferowanego sprzętu po wcześniejszej akceptacji Zamawiającego na równoważny, tj. o parametrach nie gorszych niż określone w SIWZ, w przypadku gdy nastąpi wycofanie danego modelu z produkcji i oficjalnych kanałów dystrybucji; zmiany te nie będą powodować wzrostu cen jednostkowych przedmiotu umowy.
3. W przypadku wystąpienia wyżej wymienionych okoliczności Strony poinformują się natychmiast o ich zaistnieniu.
 4. Z okoliczności stanowiących podstawę zmiany do umowy zostanie sporządzony protokół podpisany przez obie Strony.
 5. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności oraz powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.
 6. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzycelności przysługujących mu względem Zamawiającego, a wynikających z niniejszej umowy.

§ 12.

1. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
2. Zamawiający zachowuje możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego zastrzeżone powyżej kary umowne oraz odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia lub na zapłatę kar umownych na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.

§ 13.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§ 14.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

WYKONAWCA: (nazwa i adres Wykonawcy/ów)

.....

NAZWA ZADANIA: Dostawa sprzętu do projekcji cyfrowej do sali teatralnej Pałacu Kultury Zagłębia w ramach przedsięwzięcia „Cyfryzacja Sali Teatralnej w Pałacu Kultury Zagłębia” dofinansowanego w ramach Programu Operacyjnego Polskiego Instytutu Sztuki Filmowej Rozwój Kin – Cyfryzacja

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Daty wykonania zamówienia /rozpoczęcie – zakończenie /pełne daty dd/mm/rrrr/	Podmiot na rzecz, którego została wykonana dostawa	Wartość zamówienia
1.				
2.				

.....
 Data

.....
 Podpis i pieczętka osób(-y) wskazanych w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

Uwaga: Powyższe oświadczenie składane jest pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania – zgodnie z art. 233 §1 Kodeksu Karnego oraz pod rygorem odpowiedzialności za poświadczenie nieprawdy w dokumentach w celu uzyskania zamówienia publicznego – art. 297 §1 Kodeksu Karnego.