



## REGULAMIN SPRZEDAŻY BILETÓW ONLINE REALIZOWANYCH PRZEZ SYSTEM BILETOWY PAŁACU KULTURY ZAGŁĘBIA

### I. ORGANIZATOR

Organizatorem sprzedaży biletów online jest Pałac Kultury Zagłębia z siedzibą przy Placu Wolności 1, 41-300 Dąbrowa Górnicza, NIP: 629-001-58-16 (dalej PKZ).

### II. REZERWACJA BILETÓW INDYWIDUALNYCH

1. Osoba dokonująca rezerwacji indywidualnej może zarezerwować maksymalnie 10 pojedynczych biletów.
2. Rezerwacje biletów przyjmowane są osobiście lub telefonicznie (32 733 88 22), w Punkcie Informacyjnym w budynku PKZ w holu głównym na parterze, w godzinach pracy określonych na stronie: <https://palac.art.pl/pl/kategorie-wizytowek/rezerwacje-biletow>.
3. W celu dokonania rezerwacji niezbędne jest podanie danych osobowych: imię, nazwisko, numer telefonu kontaktowego oraz adres email.
4. W celu wykupienia biletów z rezerwacji drogą online obowiązkowo należy podać adres e-mail, na który zostanie wysłany link do płatności. Płatność realizowana jest za pośrednictwem serwisu płatniczego [www.przelewy24.pl](http://www.przelewy24.pl). Cena zamówienia zawiera podatek VAT. Koszt transakcji jest powiększony o prowizję serwisu płatniczego [www.przelewy24.pl](http://www.przelewy24.pl). Termin wykupienia rezerwacji online nadawany jest indywidualnie, jednak nie może być dłuższy niż 14 dni od daty dokonania rezerwacji. Po upływie 14 dni rezerwacje są anulowane.
5. PKZ nie prowadzi rezerwacji biletów indywidualnych przez e-mail.

### III. SPRZEDAŻ BILETU ONLINE

1. Aby zakupić bilet elektroniczny na wydarzenia organizowane przez PKZ, należy założyć konto w systemie biletowym Visual Ticket i zaakceptować niniejszy regulamin.
2. Kupującym jest każda osoba, która podejmuje działania mające na celu zakup biletu lub biletów online (dalej zamówienie) przez system biletowy PKZ (dalej system).
3. PKZ nie ponosi odpowiedzialności za funkcjonowanie sieci internetowej, za pośrednictwem której Kupujący realizuje zamówienie.
4. Pomiędzy Kupującym a PKZ zostaje zawarta umowa sprzedaży, po spełnieniu przez Kupującego procedur zakupu biletów online na stronie [www.palac.art.pl](http://www.palac.art.pl), to jest:
  - 4.1. złożenia zamówienia,
  - 4.2. wypełnienia formularza zamówienia,
  - 4.3. uiszczenia zapłaty za zamówienie przelewem bankowym online,
  - 4.4. otrzymania potwierdzenia realizacji zamówienia na wskazany w formularzu adres e-mail.
5. Opłata przez przelew elektroniczny:
  - 5.1. Opłaty za zamówienie przez system można dokonać wyłącznie poprzez przelew bankowy online.
  - 5.2. Płatności za zamówienia obsługuje PayPro S.A. z siedzibą przy Pastelowej 8, 60-198 Poznań, za pośrednictwem serwisu płatniczego [www.przelewy24.pl](http://www.przelewy24.pl).
  - 5.3. PKZ nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie konsekwencje wynikające z nieprawidłowości w funkcjonowaniu serwisu płatniczego [www.przelewy24.pl](http://www.przelewy24.pl).

- 5.4. Cena zamówienia zawiera podatek VAT. Koszt transakcji jest powiększony o prowizję serwisu płatniczego [www.przelewy24.pl](http://www.przelewy24.pl).
  - 5.5. Bilet pozostaje własnością PKZ do czasu odnotowania przez PKZ potwierdzenia dokonania zapłaty przez bank Kupującego.
  - 5.6. Zapłata za zamówienie niepotwierdzona przez bank Kupującego w ciągu 20 minut od momentu dokonania zamówienia, skutkuje automatycznym anulowaniem zamówienia.
6. Bilety:
- 6.1. Bilet elektroniczny jest biletem imiennym.
  - 6.2. Niedopuszczalne jest powielanie lub modyfikowanie biletów.
  - 6.3. Bilet zawiera informację o miejscu, do którego jest przypisany. Należy zajmować miejsca odnotowane na bilecie, chyba że bileter lub obsługa widowni PKZ poinformuje inaczej.
  - 6.4. Kupujący może otrzymać fakturę VAT do zakupionych biletów wyłącznie poprzez zaznaczenie i poprawne wypełnienie odpowiednich opcji w formularzu zamówienia. Faktura wystawiana jest wyłącznie na dane podane przy zakupie.
  - 6.5. PKZ nie ponosi odpowiedzialności za skutki podania nieprawdziwych lub błędnych danych w formularzu zamówienia.
  - 6.6. Kupujący może zakupić jednorazowo, na dane wydarzenie, maksymalnie 10 pojedynczych biletów. W przypadku konieczności zakupu większej liczby biletów, Kupujący może skontaktować się telefonicznie z Punktem Informacyjnym (tel. 32 733 88 22) oraz wypełnić formularz zamówienia biletów grupowych.
  - 6.7. Kupujący, po potwierdzeniu realizacji zamówienia, musi wydrukować bilet i zabrać go ze sobą na dane wydarzenie do okazania bileterowi.
  - 6.8. W systemie można zakupić bilet normalny lub ulgowy. Wykaz ulg akceptowanych przez PKZ dostępny jest na stronie [www.palac.art.pl/pl/strona/dokumenty-do-pobrania](http://www.palac.art.pl/pl/strona/dokumenty-do-pobrania). Ulgi dotyczą wyłącznie wydarzeń, których organizatorem jest PKZ.
  - 6.9. Kupujący posiadający bilet ulgowy zobowiązany jest do okazania bileterowi dokumentu uprawniającego do zniżki wraz z biletem. Bilet ulgowy bez udokumentowanego prawa do ulgi nie uprawnia do wejścia na wydarzenie.
  - 6.10. PKZ nie ponosi odpowiedzialności za skutki uszkodzenia lub zgubienia biletu przez Kupującego.
  - 6.11. Sprzedaż przez system możliwa jest najpóźniej 60 minut przed rozpoczęciem danego wydarzenia.
  - 6.12. PKZ zastrzega sobie prawo do zakończenia sprzedaży przez system w dowolnym momencie, bez podania przyczyny.
  - 6.13. Brak możliwości złożenia zamówienia przez system nie jest równoznaczny z brakiem możliwości zakupu w Kasie Biletowej PKZ.

#### **IV. ZWROT BILETU**

1. W przypadku odwołania wydarzenia, PKZ jest zobowiązany do przyjęcia zwrotu biletu.
2. W przypadku przeniesienia wydarzenia na inną datę, Kupujący może odstąpić od umowy sprzedaży i zwrócić bilet. Zwrot może nastąpić nie później niż na 5 dni roboczych przed nowym terminem wydarzenia, którego dotyczy bilet.
3. W przypadku rezygnacji Kupującego, Kupujący może odstąpić od umowy sprzedaży i zwrócić bilet. Zwrot może nastąpić w ciągu 21 dni od otrzymania potwierdzenia realizacji zamówienia, ale nie później niż na 5 dni roboczych przed terminem wydarzenia, którego dotyczy bilet.

4. By dokonać zwrotu należy odesłać bilet elektroniczny na adres e-mail [zwroty@palac.art.pl](mailto:zwroty@palac.art.pl), wraz z poprawnie wypełnionym formularzem odstąpienia od umowy sprzedaży, którego wzór dostępny jest w kasie PKZ oraz na stronie <https://palac.art.pl/pl/kategorie-wizytowek/zwroty>.
5. Zwrot ceny biletu elektronicznego następuje w formie przelewu bankowego online na rachunek, z którego był dokonany zakup. Zwrot następuje najpóźniej w terminie 14 dni roboczych od daty otrzymania poprawnie wypełnionego formularza odstąpienia od umowy sprzedaży. Kwota zwrotu nie obejmuje prowizji serwisu płatniczego [www.przelewy24.pl](http://www.przelewy24.pl).
6. PKZ nie realizuje zwrotów biletów na wydarzenia, na które nie jest prowadzona sprzedaż przez system biletowy PKZ.

## V. OCHRONA DANYCH KUPUJĄCEGO

1. Dane osobowe Kupującego będą przetwarzane zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/79 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO.
2. Administratorem podanych danych będzie Pałac Kultury Zagłębia (PKZ), z siedzibą przy Placu Wolności 1, 41-300 Dąbrowa Górnicza, w okresie od dnia podania danych do dnia realizacji zamówienia. Dane zostaną zapamiętane przez system biletowy PKZ w celu ułatwienia składania kolejnych zamówień. Na życzenia Kupującego, dane mogą być usunięte. W celu usunięcia danych należy napisać maila z prośbą o usunięcie danych z systemu biletowego PKZ na adres e-mail [klient@palac.art.pl](mailto:klient@palac.art.pl) lub [iod@palac.art.pl](mailto:iod@palac.art.pl).
3. Podanie danych jest dobrowolne, ale ich niepodanie skutkować będzie brakiem możliwości realizacji rezerwacji biletów oraz zamówienia online przez system biletowy PKZ.
4. Poprzez wypełnienie formularza zamówienia, Kupujący wyraża zgodę na przetwarzanie przez PKZ danych podanych w ww. formularzu, w celu realizacji zamówienia.
5. Dane nie będą ujawniane innym podmiotom. W wyjątkowych sytuacjach wgląd w dane mogą mieć firmy współpracujące z PKZ: firma obsługująca system biletowy PKZ, kancelaria prawna, firma obsługująca system księgowo-finansowy PKZ.
6. Dane nie będą wykorzystywane do podejmowania decyzji w sposób zautomatyzowany, z uwzględnieniem profilowania.
7. Dane mogą być wykorzystane w celu przekazywania informacji o promocjach oferowanych przez PKZ wyłącznie za zgodą osoby udostępniającej dane.
8. Zasady ochrony danych osobowych podanych w serwisie płatniczym [www.przelewy24.pl](http://www.przelewy24.pl) określone są w odrębnym regulaminie serwisu [www.przelewy24.pl](http://www.przelewy24.pl). PKZ nie ponosi odpowiedzialności za dane osobowe podane w serwisie [www.przelewy24.pl](http://www.przelewy24.pl).
9. Zgodnie z RODO, Kupującemu przysługuje:
  - 9.1. prawo dostępu do swoich danych;
  - 9.2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
  - 9.3. prawo do usunięcia danych, ograniczenia ich przetwarzania;
  - 9.4. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
  - 9.5. prawo do przenoszenia danych;
  - 9.6. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (PUODO).

## **VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Informacje na temat repertuaru, cennika, wykazu ulg, godzin pracy poszczególnych działów PKZ, dostępne są na stronie [www.palac.art.pl](http://www.palac.art.pl).
2. PKZ zastrzega sobie prawo do odmowy wejścia na widownię osobie spóźnionej. Jeżeli będzie taka możliwość, widz będzie mógł wejść na widownię w czasie najbliższym, lub w dogodnym momencie wyznaczonym przez biletera lub obsługę widowni PKZ.
3. PKZ zastrzega sobie prawo do zmian w repertuarze.
4. PKZ zastrzega sobie prawo do zmian w regulaminie.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyduje PKZ.
6. Niniejszy regulamin dostępny jest na stronie [www.palac.art.pl](http://www.palac.art.pl) oraz w Kasie Biletowej PKZ.