

KONKURS

Pałac Kultury Zagłębia w Dąbrowie Górniczej ogłasza konkurs ofert na obsługę Wesołego Miasteczka na imprezach plenerowych, na zasadzie wyłączności.

Oferta dotyczy imprezy – FESTIWAL INICJATYW POZARZĄDOWYCH I DOŻYNKI 2014, która odbędzie się w dniach 06.09. – 07.09.2014 roku

Miejsce – Park Hallera w Dąbrowie Górniczej.

Czas trwania koncertów:

sobota 12.00 – 23.00; niedziela 15.00 – 22.00

Oferta powinna uwzględniać urządzenia rozrywkowe dla dzieci i dorosłych minimum :

- wirujące młoty,
- latający pająk,
- wirujące gondole,
- samochodziki duże tzw. autodrom
- skoki na trampolinie,
- dmuchane zjeżdżalnie
- karuzele dla małych dzieci ,

którymi dysponuje Oferent, aktualne atesty odpowiadające wymogom BHP. Oferent zabezpiecza we własnym zakresie okablowanie do miejsca z urządzeniami elektrycznymi i zasilanie urządzeń rozrywkowych /przewody odpowiadające wymogom BHP i warunkom techniczno-elektrycznym/.

Oferty należy składać osobiście w Pałacu Kultury Zagłębia, ul. Wojska Polskiego 52, 41-300 Dąbrowa Górnicza lub w wersji elektronicznej na adres promocja@palac.art.pl. Oferty przyjmowane będą do dnia 25.08.2014r. do godziny 13.00.

Wyniki konkursu zostaną podane na stronie internetowej Pałacu Kultury Zagłębia www.palac.art.pl

Szczegółowych informacji udziela Mariusz Tarnowski, tel. 32 733 88 03 (PKZ).

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW KONKURSU

na:

Kompleksową obsługę Wesołego Miasteczka podczas FESTIWALU INICJATYW POZARZĄDOWYCH I DOŻYNEK 06.09. – 07.09.2014 r., na terenie - Parku Hallera w Dąbrowie Górniczej z wyłącznością.

Organizator:

Pałac Kultury Zagłębia :

adres korespondencyjny: Plac Wolności 1, 41 – 300 Dąbrowa Górnicza,

siedziba: ul. Wojska Polskiego 52, 41-300 Dąbrowa Górnicza

NIP 629 001 58 16, Regon: 240815408

I. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Na przedmiot zamówienia składa się: Zapewnienie kompleksowej obsługi Wesołego Miasteczka podczas FESTIWALU INICJATYW POZARZĄDOWYCH I

DOŻYNEK 2014 w terminie 06.09. – 07.09.2014 roku organizowanych na terenie - Parku Hallera w Dąbrowie Górniczej z wyłącznością.

2. Zakres zamówienia

Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia do obsługi FESTIWALU INICJATYW POZARZĄDOWYCH I DOŻYNEK organizowanych w dniach 06.09. – 07.09.2014r., który musi zapewnić **obsługujący WESOŁE MIASTECZKO** obejmuje:

- wykaz urządzeń rozrywkowych, których oferent jest właścicielem z uwzględnieniem:
 - wirujące młoty,
 - latający pająk,
 - wirujące gondole,
 - samochodziki duże tzw. autodrom
 - skoki na trampolinie,
 - dmuchane zjeżdżalnie
 - karuzele dla maluszków
- aktualne atesty Urzędu Dozoru Technicznego,
- aktualne ubezpieczenie OC,
- aktualna umowa z Zaiks,
- udokumentowane doświadczenie w obsłudze imprez masowych w zakresie Wesołego Miasteczka,
- wystarczającą ilości urządzeń rozrywkowych i obsługi do realizacji imprezy masowej na poziomie 6 000 osób,
- **Obsługujący Wesołe Miasteczko** będzie pobierał opłaty za świadczone usługi według ustalonych przez siebie cen.

3. **Organizator** ustala opłatę za wyłączność na obsługę Wesołego Miasteczka (minimalna kwota wyjściowa to 12 300,00 zł brutto za 3 dni)

4. **Obsługujący Wesołe Miasteczko** - zobowiązany jest do przestrzegania postanowień **Organizatora** w zakresie Ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych w ramach organizowanych imprez podczas FESTIWALU INICJATYW POZARZĄDOWYCH I DOŻYNEK w dniach 06.09. – 07.09.2014r.,

5. Po stronie **Obsługującego** leży również uzyskanie przyłącza elektrycznego lub posiadania własnych agregatów prądotwórczych na zasilenie urządzeń rozrywkowych będących w zasobach **Wesołego Miasteczka**, oraz wszystkich innych zaświadczeń i pozwoleń niezbędnych do prowadzenia Lunaparku.

6. **Obsługujący Wesołe Miasteczko** zobowiązany jest do rozstawienia urządzeń rozrywkowych zgodnie z wytycznymi **Organizatora** zawartymi w regulaminie organizacyjnym pow. imprez w terminie 02.09. – 04.09.2014 roku.

7. **Obsługujący Wesołe Miasteczko** zobowiązuje się do obsługi urządzeń rozrywkowych podczas w/w imprez w czasie ich trwania oraz do bieżącego utrzymania czystości w granicach swojego obszaru w czasie i po każdym dniu imprezy.

8. **Obsługujący Wesołe Miasteczko** zobowiązany jest do posiadania sprawnych instalacji i urządzeń elektrycznych.

9. **Obsługujący Wesołe Miasteczko** rozlicza transakcję z **Organizatorem** w PLN.

II. Warunki udziału Obsługującego Wesołe Miasteczko w postępowaniu.

O obsługę Wesołego Miasteczka z wyłącznością mogą ubiegać się **Obsługujący imprezę**, którzy:

1. Złożą oferty zgodne z zakresem zamówienia i specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz zadeklarują kwotę za wyłączność na obsługę **Wesołego Miasteczka**, która zadowoli **Organizatora**.
2. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności, tzn. posiadają aktualną koncesję - zezwolenie na prowadzenie Lunaparku zgodnie z przepisami obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Posiadają ubezpieczenie OC. Posiadają aktualne atesty Urzędu Dozoru Technicznego. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. **Obsługujący Wesołe Miasteczko** ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z dopiskiem na kopercie „**Wycofanie**”. Koperty oznaczone w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności. Oferty wycofane nie będą odczytywane.
5. **Organizator** nie wymaga wniesienia wadium.

III. Opis sposobu i kryteria obliczenia ceny oferty:

Obsługujący Wesołe Miasteczko zobowiązany jest do podania kwoty, jaką może zapłacić za uzyskanie wyłączności. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Złożone oferty zostaną ocenione zgodnie z następującymi kryteriami:

1. **Cena** znaczenie 40 pkt.
2. **Doświadczenie w obsłudze dużych imprez plenerowych, referencje** znaczenie 20 pkt.
3. **Wykaz urzędzeń zgodny ze specyfikacją istotnych warunków i walory estetyczne – ogólny wizerunek urzędzeń rozrywkowych obsługiwanych przez oferenta - foto** znaczenie 40 pkt.

Ocena wg kryteriów podanych powyżej dokonywać się będzie wg następujących zasad :

Kryterium Nr 1 cena- oferowana cena brutto w PLN maksymalną ilość punktów 40 otrzyma oferent, który poda najwyższą cenę

$$C = C_i/C_n \times 40$$

Gdzie : C_n – najwyższa cena oferowana

C_i – cena badanej oferty

Kryterium Nr 2 doświadczenie w obsłudze dużych imprez plenerowych, referencje
Maksymalna ilość punktów do uzyskania 20.

Zasady obliczania punktacji:

Każdy z członków komisji indywidualnie ocenia wagę przedstawionych przez Oferenta referencji w skali od 0 do 20 pkt.

Sposób obliczenia punktacji:

$$R = R_i \times 20/R_n$$

Gdzie R_n – największa ilość referencji

R_i – ilość referencji badanej oferty

Kryterium Nr 3 Wykaz urządzeń zgodny ze specyfikacją istotnych warunków i walory estetyczne - ogólny wizerunek urządzeń rozrywkowych obsługiwanych przez oferenta – foto.

Maksymalna ilość punktów do otrzymania 40.

Zasady obliczania punktacji:

Każdy z członków komisji indywidualnie ocenia wagę przedstawionych przez Oferenta zdjęć w skali od 0 do 40 pkt

Ocena będzie w skali punktacji: 0 – 40 pkt (przy założeniu, że 10 pkt oznacza słabą ocenę, 20 pkt. średnią ocenę, 40 pkt. najlepszą ocenę)

IV. Informacje dotyczące przygotowania oferty.

1. **Obsługujący Wesole Miasteczko** powinien zapoznać się z całością niniejszej dokumentacji.
2. **Obsługujący Wesole Miasteczko** składa tylko jedną ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej ofercie.
3. **Obsługujący Wesole Miasteczko** poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Oferta musi być sporządzona czytelnie, w języku polskim, napisana na maszynie do pisania lub komputerze lub inną trwałą techniką oraz podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania **Obsługującego Wesole Miasteczko**, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi oraz opatrzona pieczętkami imiennymi.
5. Wszystkie strony oferty oraz wszelkie miejsca, w których **Obsługujący Wesole Miasteczko** naniósł zmiany lub poprawki muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
6. W przypadku podpisania oferty przez upoważnionego przedstawiciela **Obsługującego Wesole Miasteczko**, do oferty powinno być załączone upoważnienie do podpisywania oferty.
7. Wszystkie strony oferty zawierające tekst muszą być ponumerowane.
8. Jeśli **Obsługującym Wesole Miasteczko** jest spółka cywilna lub jawna oferta musi być podpisana przez wszystkich wspólników tej spółki a do oferty powinna być dołączona umowa spółki.
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu lub kopercie, zabezpieczoną w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści. Oferta powinna być zaadresowana w sposób następujący:

**Pałac Kultury Zagłębia,
Plac Wolności 1,
41 – 300 Dąbrowa Górnicza**

z dopiskiem: **Oferta na kompleksową obsługę WESOŁEGO MIASTECZKA podczas FESTIWALU INICJATYW POZARZĄDOWYCH I DOŻYNEK 2014**

10. Jeżeli żadna z ofert nie będzie spełniała oczekiwań **Zamawiającego**, zastrzega on sobie możliwość zamknięcia konkursu bez wybrania oferty i zawarcia umowy z dowolnie wybranym przez siebie podmiotem, lub ogłoszenie nowego konkursu. O zamknięciu konkursu bez wybrania oferty zamawiający powiadomi pisemnie uczestników.

V. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą mija po 7 dniach od upływu terminu składania ofert

VI. Wymagany termin realizacji zamówienia; 06.09. – 07.09.2014

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
Mariusz Tarnowski 32 733 88 03

VII. Składanie i otwieranie ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie **Organizatora**.
2. Termin składania ofert upływa w dniu 25.08.2014r. o godzinie 13.00 Oferty otrzymane przez **Organizatora** po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 26.08.2014r. godzinie 10.00 w siedzibie **Organizatora** - pokój narad. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany bez udziału **Obsługującego Wesołe Miasteczko**. O wynikach postępowania **Oferenci** zostaną powiadomieni pisemnie oraz na stronie internetowej www.palac.art.pl

VIII. Istotne warunki umowy.

1. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru Umowy **Organizatora**.
 2. Przyjęcie postanowień umowy stanowi istotny warunek przyjęcia oferty.
 3. Akceptacja treści umowy nastąpi przez parafowanie każdej zapisanej strony załączonego wzoru umowy przez **Obsługującego Wesołe Miasteczko**.
 4. **Organizator** pisemnie powiadomi **Obsługującego Wesołe Miasteczko** o wyborze jego oferty, miejscu i terminie podpisania umowy w terminie nie krótszym niż 14 dni od daty ogłoszenia informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
 5. **Organizator** dopuszcza możliwość podpisania umowy z **Obsługującym Wesołe Miasteczko** w formie korespondencyjnej.
- Organizator** informuje i zastrzega sobie, iż wyłączność na obsługę Wesołego Miasteczka dotyczy terenu Parku Hallera w Dąbrowie Górniczej określonego w schemacie sytuacyjnym (załącznik do ogłoszenia).

Dąbrowa Górnicza 16.08.2014